

Gemeindeverwaltung  
Ostseebad Binz

## NIEDERSCHRIFT

über die 26. Sitzung des Betriebsausschusses des Eigenbetriebes Kurverwaltung  
am 16.01.2018

Beginn: 18.00 Uhr

Ende: 21.30 Uhr

anwesend: (siehe X)

Unter dem Vorsitz von Herrn Ulf Dohrmann

Gemeindevertreter:

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| 1. Ulf Dohrmann         | X |
| 2. Heinz Borchert       | X |
| 3. Dr. Manuela Tomschin | X |
| 4. Silke Schneider      | X |
| 5. Bernhard Franke      | X |
| 6. Jürgen Michalski     | X |

sachkundige Einwohner:

- |                    |   |
|--------------------|---|
| 7. Mario Kurowski  | X |
| 8. Oliver Waechter | X |
| 9. Helge Colmsee   | X |
| 10. Jan Steinfurth | X |
| 11. Gisela Lemke   | X |

Gäste:

Herr Gardeja, Kurdirektor

Protokoll der 26. Betriebsausschusssitzung des Eigenbetriebes Kurverwaltung am 16.01.2018

Teilnehmer: siehe Anwesenheitsliste  
 Ort: Haus des Gastes, Heinrich-Heine-Straße 7  
 Beginn: 18.00 Uhr  
 Ende: 21.30 Uhr

## Tagesordnung

### öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
  - 1.1 Begrüßung und Feststellen der form- und fristgerechten Ladung
  - 1.2 Feststellen der Beschlussfähigkeit
2. Bestätigung der Tagesordnung
3. Bestätigung der Niederschrift der 23. Sitzung des Betriebsausschusses vom 19.09.2017 – öffentlicher Teil
4. Bestätigung der Niederschrift der 25. Sitzung des Betriebsausschusses vom 14.11.2017 – öffentlicher Teil
5. Informationen der Kurverwaltung
6. Anfragen der Ausschussmitglieder
7. Einwohnerfragestunde
7. Beschlussvorschlag zur Feststellung des Jahresabschlusses 2016 sowie die Ergebnisverwendung für den Eigenbetrieb Kurverwaltung Ostseebad Binz
9. Beschlussvorschlag zur Abberufung des technischen Leiters und stellv. Kurdirektors  
Hier: Änderung Handelsregistereintrag
10. Beschlussvorschlag zur Bestellung der stellv. Kurdirektorin des Eigenbetriebes Kurverwaltung  
hier: Handelsregistereintragung
11. Beratung zur Satzungsanpassung für Strand und Düne, Seebrücke, Promenade und Schmachter See, Kurabgabe und Fremdenverkehrsabgabe

### nichtöffentlicher Teil

12. Bestätigung der Niederschrift der 23. Sitzung des Betriebsausschusses vom 19.09.2017 – nichtöffentlicher Teil
13. Bestätigung der Niederschrift der 25. Sitzung des Betriebsausschusses vom 14.11.2017 – nichtöffentlicher Teil
14. Informationen/Mitteilungen des Kurdirektors, des Ausschussvorsitzenden und der Ausschussmitglieder

## öffentlicher Teil

### 1. Eröffnung der Sitzung

- 1.1 Begrüßung und Feststellen der form- und fristgerechten Ladung
- 1.2 Feststellen der Beschlussfähigkeit

Der Ausschussvorsitzende eröffnet die Betriebsausschusssitzung und begrüßt die Ausschussmitglieder und die anwesenden Gäste.  
Die form- und fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

### 2. Bestätigung der Tagesordnung

Abstimmung:

Ja-Stimmen: 11 (einstimmig)

### 3. Bestätigung der Niederschrift der 23. Sitzung des Betriebsausschusses vom 19.09.2017 – öffentlicher Teil

Frau Dr. Tomschin stellt den Antrag, dass nachfolgende Ergänzungen im Protokoll aufgenommen werden:

In dieser Sitzung wurde die Anfrage nach der Einstufung eines Mitarbeiters gestellt, welche dann im nächsten Protokoll auch erscheint, warum die Eingruppierung in der Entgeltgruppe 9 gleich mit der Stufe 3 erfolgt ist.

Das Budget für die Veranstaltung ist noch bei 5.000 €. Bei der Piersession wurde das Budget mit 24.000 € überzogen. Wenn das regelmäßig geführt wird, müsste dazu ein Gemeindevertreterbeschluss gefasst werden.

#### Abstimmung zum Antrag, die genannten Ergänzungen aufzunehmen:

|               |   |
|---------------|---|
| Ja-Stimmen:   | 4 |
| Nein-Stimmen: | 1 |
| Enthaltungen: | 6 |

Dem Antrag wurde zugestimmt.

#### Abstimmung zur Niederschrift der 23. Sitzung des Betriebsausschusses vom 19.09.2017 – öffentlicher Teil - mit den Ergänzungen:

|               |   |
|---------------|---|
| Ja-Stimmen:   | 8 |
| Nein-Stimmen: | 0 |
| Enthaltungen: | 3 |

### 4. Bestätigung der Niederschrift der 25. Sitzung des Betriebsausschusses vom 14.11.2017 – öffentlicher Teil

Abstimmung:

|               |   |
|---------------|---|
| Ja-Stimmen:   | 8 |
| Nein-Stimmen: | 0 |
| Enthaltungen: | 3 |

### 5. Informationen der Kurverwaltung

- Statistik Dezember 2017
- Rückblick Veranstaltungen 2017
- Auswertung Winterzauber, Weihnachtsmarkt und Silvester

- Überblick Veranstaltungen 2018
  - Statistik der Wasserrettungsstation Binz und Prora für die Saison 2017
  - Bauprojekte
    - . Sanierung Kurplatz (voraussichtlicher Baubeginn Februar 2018)
    - . Neubau Rettungstürme und WC-Anlagen in Prora (Fertigstellung voraussichtlich Juni 2018)
    - . Sanierung der Rettungstürme/WC-Anlagen im Ortsgebiet und Neubau WC 3
    - . Sanierung des Müherturms (Wiedereröffnung im April 2018)
    - . Mütterplatz
- Am 31.01.2018 stellen die Studenten der Hochschule Wismar unter der Leitung von Prof. Ludwig die Modellplanungen vor.  
Ein Gestaltungsentwurf wird als Empfehlung den Gremien vorgestellt.

## 6. Anfragen der Ausschussmitglieder

Bezüglich des Hinweises im Jahresabschluss 2016 zur Vorfinanzierung der Fördermittel in voller Höhe durch die Kurverwaltung möchte Frau Lemke wissen, ob die Finanzierung damit abgeschlossen ist.

Der Kurdirektor antwortet, dass die finanziellen Mittel für die Baumaßnahmen zum größten Teil bis zur Ausreichung der Fördermittel von der Kurverwaltung aus den Gewinnvorträgen vorfinanziert werden.

Weiter erkundigt sich Frau Lemke zur Vertragsgestaltung mit den Veranstaltern zum „Winterzauber“.

Kurdirektor: Die Verträge werden mit den Caterern jedes Jahr neu geschlossen. Bei den Veranstaltern besteht der Wunsch nach längeren Vertragsverhältnissen, um stärker in das Format investieren zu können.

Auf die Frage von Frau Lemke nach der Beteiligung der Gemeinde an den Feierlichkeiten zum Jubiläum sagt der Kurdirektor, dass die Organisation eine Leistung der Kurverwaltung ist und alles mit der Gemeinde abgesprochen und abgestimmt wurde.

Frau Dr. Tomschin äußert, dass das Feuerwerk um 18.00 Uhr nicht die gewohnte Qualität wie in den Vorjahren hatte. Außerdem war es nicht gut, dass die Seebrücke den ganzen Abend gesperrt war.

Beim Wintermarkt wurden die Buden zu dicht gestellt. Für den Winter- und Weihnachtsmarkt sollte der Ausschank von Getränken in Mehrweggefäßen erfolgen.

Die Verträge sollten so gestaltet werden, dass die Veranstalter den Kurplatz besenrein hinterlassen und sich die Hotels, Strandkorb- und Kioskbetreiber am Neujahrstag an der Reinigung des Strandes beteiligen.

Herr Kurowski erkundigt sich, ob das Logo zur 700-Jahrfeier den Unternehmen zur Verfügung gestellt werden kann.

Kurdirektor: Das Logo zur 700-Jahrfeier wurde in mehreren Varianten erstellt und wird zur Verwendung mit der Binz-Info verschickt.

Herr Waechter meint zur Aufräumaktion am 1. Januar, dass vielleicht die Gäste sensibilisiert werden könnten. Zur Aktion könnten dazu Flyer in den Hotels verteilt werden.

Er unterbreitet den Vorschlag, evtl. nicht entflammable Gitterboxen an den Strandabgängen aufzustellen.

## 7. Einwohnerfragestunde

Herr Szymanski erkundigt sich, wie die Veranstaltungen, die über die Jahre fester Bestandteil geworden sind, in die 700-Jahrfeier eingebunden werden sowie nach Werbematerial zum Jubiläum.

Der Kurdirektor antwortet, dass versucht wird, für jede Veranstaltung ein Thema zu finden, in dem die 700-Jahrfeier eingebunden werden kann.  
Die ersten Medien zum Jubiläum sollen auf der ITB präsentiert werden.

## 8. Beschlussvorschlag zur Feststellung des Jahresabschlusses 2016 sowie die Ergebnisverwendung für den Eigenbetrieb Kurverwaltung Ostseebad Binz

### Abstimmung:

Ja-Stimmen: 11 (einstimmig)

## 9. Beschlussvorschlag zur Abberufung des technischen Leiters und stellv. Kurdirektors

Hier: Änderung Handelsregistereintrag

### Abstimmung:

Ja-Stimmen: 8

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 3

## 10. Beschlussvorschlag zur Bestellung der stellv. Kurdirektorin des Eigenbetriebes Kurverwaltung hier: Handelsregistereintragung

### Abstimmung:

Ja-Stimmen: 11 (einstimmig)

## 11. Beratung zur Satzungsanpassung für Strand und Düne, Seebrücke, Promenade und Schmachter See, Kurabgabe und Fremdenverkehrsabgabe

Der Kurdirektor informiert über die Satzungsanpassungen in Bezug auf die Fortschreibung des B-Planes 29 und die anstehende Prädikatisierung des Ortsteiles Prora und gibt eine ausführliche Erläuterung zur Ergänzung/Erweiterung des Antragsverfahrens zum Statuts eines Kurortes oder Erholungsortes, welches am 14.12.2017 von der Gemeindevertretung beschlossen wurde.

Mit der Erweiterung des Sondervermögens der Kurverwaltung (Promenade, Schmachter See, Kurpark usw.) müssen für die Nutzungsstrukturen rechtliche Grundlagen geschaffen werden.

Dringend zu diskutieren sind die Entsorgung und die Gebühren sowie die Einführung von Pfand- und Mehrwegsystemen für die Strandversorgung und auch für die gastronomische Versorgung bei Veranstaltungen.

Frau Lemke bittet darum, diese Folie per Mail als Diskussionsgrundlage zu erhalten.

  
Ulf Dohrmann  
Ausschussvorsitzender

  
Kar Gardeja  
Kurdirektor

  
Marianne Putzke  
Protokollantin