Öffentliche Niederschrift
8. Sitzung des Tourismusausschusses

Sitzungstermin: Dienstag, 09.09.2025
Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr
Sitzungsende: 21:17 Uhr
Ort, Raum: Sitzungssaal, Haus des Gastes, Heinrich-Heine-Str. 7, 18609 Ostseebad Binz

Anwesenheitsliste

Anwesend

Vorsitz

Name	Bemerkung
Markus Möser	

Mitglieder

Name	Bemerkung
Ulf Dohrmann	
Grit Drahota	
Dr. Fanny Felsberg	
Jarno Gomoll	
Andreas Hennig	
Petra Mehlberg	
Marvin Müller	
Michael Schade	
Julia Schlösser	

Abwesend

Vorsitz

Name	Bemerkung
Dr. Elke Rohde-Baran	entschudligt

Gäste:

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellen der form- und fristgerechten Ladung und der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
3. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 25.02.2025 - öffentlicher Teil
4. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 01.04.2025 - öffentlicher Teil
5. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 03.06.2025 - öffentlicher Teil
6. Informationen des Eigenbetriebes Binzer Bucht Tourismus
7. Anfragen der Ausschussmitglieder
8. Einwohnerfragestunde
9. Stand Weihnachtsmarkt 2025
10. 1. und 2. Quartalsbericht 2025
11. Schließung des öffentlichen Teils

Nichtöffentlicher Teil

12. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 25.02.2025 - nichtöffentlicher Teil
13. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 01.04.2025 - nichtöffentlicher Teil
14. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 03.06.2025 - nichtöffentlicher Teil

15. Stand Ausschreibung Stellvertretung Tourismusdirektor

16. Sonstiges

17. Schließung der Sitzung

Niederschrift

Öffentlicher Teil

Zu 1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellen der form- und fristgerechten Ladung und der Beschlussfähigkeit

Der stellv. Ausschussvorsitzende eröffnet die Sitzung, begrüßt alle Anwesenden und stellt fest, dass form- und fristgerecht geladen wurde.
Die Beschlussfähigkeit ist mit der Anwesenheit von 10 von 11 Ausschussmitgliedern gegeben.

Zu 2. Feststellung der Tagesordnung

Herr Möser beantragt die Tagesordnung, um folgenden Punkt zu ergänzen: Da die erste Lesung des Wirtschaftsplans für den Eigenbetrieb Binzer Bucht Tourismus von der ursprünglichen Tagesordnung abgesetzt werden musste – aufgrund nicht fristgerecht eingegangener Zuarbeiten aus dem Eigenbetrieb – beantragt er nun die Einberufung einer Sondersitzung zu diesem TOP am 07.10.2025 um 18:30 Uhr. Herr Gardeja weist darauf hin, dass der Wirtschaftsplan des Eigenbetriebs zwingend gemeinsam mit dem Wirtschaftsplan der Gemeinde behandelt und beschlossen werden müsse. Er rät daher von einer vorgezogenen Sondersitzung ab. Auch Frau Drahota und Frau Schlösser äußern Bedenken und sprechen sich dafür aus, zunächst die Stellungnahme des Bürgermeisters abzuwarten, der im Verlauf der Sitzung erwartet wird. Herr Möser erklärt, dass das Vorgehen im Vorfeld bereits mit dem Bürgermeister abgestimmt worden sei, und bittet anschließend um Abstimmung.

Abstimmungsergebnis:
Ja-Stimmen: 7
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 3

Beschluss:
Der Tourismusausschuss bestätigt in seiner Sitzung am 09.09.2025 die Tagesordnung in der geänderten Fassung.

Abstimmungsergebnis:
Ja-Stimmen: 10
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

Zu 3. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 25.02.2025 - öffentlicher Teil

ungeändert beschlossen

Beschluss:
Der Tourismusausschuss bestätigt in seiner Sitzung am 09.09.2025 die Niederschrift der Sitzung vom 25.02.2025 – öffentlicher Teil.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	2

Zu 4. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 01.04.2025 - öffentlicher Teil

ungeändert beschlossen

Beschluss:
Der Tourismusausschuss bestätigt in seiner Sitzung am 09.09.2025 die Niederschrift der Sitzung vom 01.04.2025 – öffentlicher Teil.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	2

Zu 5. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 03.06.2025 - öffentlicher Teil

ungeändert beschlossen

Beschluss:
Der Tourismusausschuss bestätigt in seiner Sitzung am 09.09.2025 die Niederschrift der Sitzung vom 03.06.2025 – öffentlicher Teil.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	3

Zu 6. Informationen des Eigenbetriebes Binzer Bucht Tourismus

Herr Gardeja stellt die aktuellen Arbeitsstände des Eigenbetriebes Binzer Bucht Tourismus vor. Die Präsentation wurde auch im ALLRIS hochgeladen.

Zu 7. Anfragen der Ausschussmitglieder

Herr Möser begrüßt den inzwischen eingetroffenen Bürgermeister, Herrn Kurowski. Dieser erwidert die Grüße, richtet sich an die Anwesenden und erläutert die geplante Terminkette zur Fertigstellung des Nachtragshaushalts und des Doppelhaushalts für die kommenden Jahre. Beides ist derzeit in Arbeit. Ziel ist ein klar aufgestellter Haushalt bis Dezember. Laufende Investitionen und Projekte der Gemeindevertretung werden auf Umsetzbarkeit und finanzielle Auswirkungen geprüft; einige könnten zurückgestellt oder neu konzipiert werden, um die Liquidität zu sichern. Zeitnahe Informationsrunden für alle Gemeindevertreter und eine grobe Richtungsangabe im Hauptausschuss sind geplant. Wichtig ist eine transparente Kommunikation. Abschließend betont der Bürgermeister die Notwendigkeit der gegenseitigen Unterstützung und respektvoller, offener Kommunikation zwischen Verwaltung, Ausschüssen und Bürgern.

Frau Drahota erkundigt sich, ob bei einem regulären Gremienlauf nach dem nächsten Hauptausschuss die rechtzeitige Behandlung der Thematik zur Kurtaxe gewährleistet sei – insbesondere für den Fall, dass eine Erhöhung vorgesehen werden sollte.

Herr Kurowski erklärt, dass die Kurtaxe weiterhin bei den derzeit festgesetzten 3,40 EUR verbleibt und eine Neukalkulation nicht vorgesehen ist.

Herr Dohrmann regt an, für die kommende Veranstaltung Sail GP Rügen in Sassnitz eine Zusammenarbeit bzw. Kooperation zu prüfen. Er sieht darin ein großes Potenzial, von dem beide Orte profitieren könnten.

Herr Gardeja stimmt dem Vorschlag grundsätzlich zu, sieht die Initiative jedoch zunächst als Aufgabe auf Ebene der Bürgermeister.

Herr Gomoll erkundigt sich nach dem Stand der Postagentur und fragt nach dem Ergebnis der letzten Ausschreibung für die Strandversorgung.

Herr Gardeja führt aus, dass in Bezug auf die Postagentur so gut wie alles mit der Deutschen Bahn abgestimmt ist, Es braucht jetzt die Einbindung der Bauverwaltung und des neuen Bürgermeisters für eine schnellstmögliche Umsetzung. Den zweiten Punkt möchte er gern im nichtöffentlichen Teil behandeln.

Frau Mehlberg informiert über 3 defekte Laternen am Abgang Grundschule und fragt nach der Zuständigkeit.

Herr Gardeja bestätigt die Zuständigkeit des Eigenbetriebs. Im Moment werde auf die bestellten Ersatzteile gewartet.

Frau Mehlberg weist auf ein OVG-Urteil hin, welches die Erhebung der Kurtaxe für Hunde als rechtswidrig einstuft. Der Tourismusdirektor erklärt, dass die aktuelle Satzung noch gelte, das Urteil bekannt sei und die Kosten ab nächstem Jahr solidarisch getragen werden sollen.

Herr Möser stellt die Frage nach der Transaktion einer Liquiditätshilfe des Eigenbetriebes Binzer Bucht Tourismus an die Gemeinde Ostseebad Binz sowie dem Grund für die dbzgl. fehlende Information des Tourismusausschusses.

Herr Gardeja erläuterte, dass es sich um eine Transaktion auf Anweisung des damaligen Bürgermeisters gehandelt habe, die derzeit von der Rechtsaufsicht geprüft werde. Er betont, dass die Verantwortung für die Bewertung der Haushaltslage bei der Gemeinde liege und nicht bei ihm. Den daraus resultierenden Mangel an Information des Ausschusses bedaure er.

Herr Möser hat eine Nachfrage zu Diskrepanzen in Berichten über Investitionen in Beschilderung und Klassifizierung des Wander- und Radwegenetzes.

Herr Gardeja klärt auf, dass die höhere Summe gemeindeweite Investitionen umfasste, während der Eigenbetriebsanteil niedriger sei.

Zu 8. Einwohnerfragestunde

Herr Dreher äußert den Wunsch nach mehr Veranstaltungen auf dem Kurplatz unter Einbindung lokaler Gastronomie. Außerdem wünscht er sich mehr Transparenz, insbesondere bei nicht-öffentlichen Themen.

Zu 9. Stand Weihnachtsmarkt 2025

Herr Gardeja gibt hierzu folgende Informationen: Der Weihnachtsmarkt soll künftig wieder im Kurpark stattfinden, statt auf dem Kurplatz oder am Schmachter See. Geplant ist der Themenschwerpunkt mit dem Partnerland Schweden. Ergänzend sollen regionale und baltische Aussteller eingebunden werden. Die Weihnachtsbeleuchtung werde erweitert – bis zum Dorint Seehotel Binz-Therme und zum Fischerstrand – sowie durch Installationen an weiteren rund 20 Standorten ergänzt. Eine Ausweitung der Beleuchtung auch in Wohngebiete ist vorgesehen. Der

sich daraus ergebende erhöhte organisatorische und finanzielle Aufwand sei vertretbar. Vorrangiges Ziel sollte eine Qualitätssteigerung über drei Jahre (im ersten Jahr ca. 70 %, anschließend Steigerung auf 90–100 %) sein. Zur stärkeren Einbindung vor Ort wird angeregt, Plätze für lokale Anbieter und Schulen zusätzlich über Digitalanzeigen auszuschreiben. Zudem soll auch eine direkte Ansprache örtlicher Gastronomen geplant werden.

Zu 10. 1. und 2. Quartalsbericht 2025

Herr Gardeja stellt den 1. und 2. Quartalsbericht 2025 vor. Die Präsentation wurde auch im ALLRIS hochgeladen.

Herr Möser dankt für die vorgelegte Zusammenstellung, weist jedoch erneut darauf hin, dass der Ausschuss eine ausführlichere betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA) erwartet – insbesondere im Hinblick auf die Entwicklung des Rechnungswesens. Das hierfür vorgesehene Format könne bei Bedarf nochmals zur Verfügung gestellt werden, um eine regelmäßige Vorlage entsprechend den Vorgaben der Satzung sicherzustellen. Er erinnert daran, dass die letzte im Gremium vorgestellte BWA aus März 2020 stammt. Darüber hinaus fordert er – wie in § 9 (3) der Eigenbetriebssatzung vorgesehen – Die Betriebsleitung hat den Bürgermeister und den Tourismusausschuss vierteljährlich über die Entwicklung der Erträge und Aufwendungen sowie der Ein- und Auszahlungen, die Umsetzung des Wirtschaftsplanes sowie über die Entwicklung der Liquidität schriftlich zu unterrichten.

Zu 11. Schließung des öffentlichen Teils

Der stellv. Vorsitzende beendet den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:27 Uhr und verabschiedet sich von allen Gästen.

Vorsitz:	**Protokollführung:**
Markus Möser	Ralf Müller